

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №204**

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МБДОУ детский сад № 204
Протокол №3
12 января 2026 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего
МБДОУ детский сад № 204
№ 3-ОД от 12 января 2026 г.
А.В.Тюфякова

**Положение о Совете родителей
МБДОУ детский сад № 204**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 204 (далее – МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ.
- 1.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ (далее – Совет родителей) – постоянно действующий коллегиальный орган управления, действующий в целях реализации принципа общественного характера управления МБДОУ, содействия в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении детей в МБДОУ.
- 1.3. Совет родителей в своей работе учитывает мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления МБДОУ и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей и принимаются на его заседании.
- 1.5. Деятельность Совета родителей регламентируется данным Положением о Совете родителей.
- 1.6. Совет родителей работает в тесном контакте с администрацией МБДОУ, педагогическим советом и другими коллегиальными органами управления МБДОУ в соответствии с действующим законодательством.

2. Основные задачи Совета родителей

- 2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

- обеспечение права на участие в управлении МБДОУ родителями (законными представителями);
- защита прав и интересов воспитанников, родителей (законных представителей) МБДОУ в пределах своей компетенции;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МБДОУ;
- обсуждение и утверждение дополнительных образовательных услуг в МБДОУ.

3. Компетенция Совета родителей

3.1. К компетенции Совета родителей относятся:

- 1) получение информации о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ;
- 2) выступление с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности;
- 3) обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
 - обеспечение взаимодействия администрации МБДОУ, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
 - содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, внесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательной деятельности и организации досуга;
 - обращение к заведующему МБДОУ о введении платных образовательных услуг;
 - участие в обсуждении локальных нормативных актов МБДОУ, касающихся прав и обязанностей воспитанников;
 - обращение к заведующему с предложением о внесении изменений (дополнений) к Уставу и локальные нормативные акты МБДОУ;
 - участие в решении вопросов по расходованию средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе при предоставлении платных образовательных и иных услуг на нужды МБДОУ;
 - внесение предложений по организации работы педагогического, и обслуживающего персонала МБДОУ;
 - заслушивание докладов заведующего о результатах образовательной деятельности и перспективах развития МБДОУ;
 - выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим в конфликтных ситуациях;

4. Права Совета родителей

4.1. Совет родителей имеет право:

- знакомиться с Уставом МБДОУ, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы воспитанников;
- принимать участие в управлении МБДОУ, в форме, определяемой уставом МБДОУ;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, медицинских, психолого-педагогических) воспитанников.

5. Состав Совета родителей и организация его работы

- 5.1.** В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.
- 5.2.** Совет родителей избирается на общем родительском собрании МБДОУ сроком на один учебный год. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на общем родительском собрании. Членство в Совете родителей является добровольным.
- 5.3.** В случае выбытия избранного члена Совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета родителей.
- 5.4.** Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом МБДОУ. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены Совета родителей за их выполнение.
- 5.5.** Совет родителей выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 5.6.** Председатель Совета родителей:
- организует деятельность Совета родителей;
 - информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за 10 рабочих дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений Совета родителей;
 - взаимодействует с представителями родительской общественности каждой группы;
 - взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам коллегиального управления в МБДОУ.
- 5.7.** Заседание Совета родителей созывается не реже 3 раз в год.
- 5.8.** Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины его состава.
- 5.9.** Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 5.10.** При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.
- 5.11.** Каждый член Совета родителей при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.12.** В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники МБДОУ, представители общественных организаций, учреждений, родители (законные представители), представители учредителя. Необходимость приглашения определяется председателем Совета родителей. Приглашенные на заседание Совета родителей пользуются правом совещательного голоса.
- 5.13.** Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель совместно с заведующим МБДОУ.

- 5.14. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании.
- 5.15. В соответствии с принятым решением Совет родителей вправе по вопросам, отнесенным к его компетенции, выступать от имени МБДОУ, а именно:
- представлять интересы МБДОУ перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами;
 - защищать права и интересы МБДОУ всеми доступными законом способами, в том числе в судах.
- 5.16. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей. Результаты оглашаются на следующем заседании Совета родителей.

6. Взаимосвязь Совета родителей с другими органами коллегиального управления МБДОУ

- 6.1. Совет родителей организует взаимодействие с Педагогическим советом, общим собранием работников МБДОУ:
- через участие представителей Совета родителей в заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса;
 - представление на ознакомление Педагогическому совету и общему собранию работников решений, принятых на заседании Совета родителей;
 - внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Педагогического совета, общего собрания работников.

7. Ответственность совета родителей

- 7.1. Совет родителей несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, установленных настоящим Положением.

8. Делопроизводство Совета родителей

- 8.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом.
- 8.2. В протоколе фиксируется:
- дата проведения заседания;
 - количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей;
 - предложения, рекомендации и замечания членов совета родителей и приглашенных лиц;
 - решение.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Протоколы заседаний, планы, отчеты о проделанной работе Совета родителей хранятся в МБДОУ. Срок хранения не менее 3-х лет.
- 8.6. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя и секретаря Совета родителей.

8.7. Страницы протоколов Совета родителей нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
3 (три) листов (об)

заведующий Медлов детского сада №204

А.В. Тюфякова

« 12 »

2026 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 283794527629869324954276015987693411863249112273

Владелец Тюфякова Антонина Викторовна

Действителен с 11.03.2026 по 11.03.2027